

**UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRONOMICE
ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ BUCUREȘTI**

**REGULAMENT
de organizare și funcționare a
SENATULUI UNIVERSITAR**

Organizarea Senatului universitar

Art. 1. Senatul Universitar este organul de conducere al Universității de Științe Agronomice și Medicină Veterinară București. Rectorul Universității este, de drept, Președinte al Senatului universitar.

Art. 2. (1) Senatul este ales pentru un mandat de 4 ani. Numărul membrilor Senatului și normele de reprezentare a structurilor Universității în Senat se stabilesc prin Regulamentul de alegeri, în conformitate cu legislația în vigoare.

(2) Senatul se organizează și funcționează potrivit prevederilor Legii învățământului, Statutului personalului didactic, Cartei Universității și prezentului Regulament.

Art. 3. (1) Conducerea operativă a Universității este asigurată de Biroul Senatului.

(2) Biroul Senatului este format din rector, președintele Universității, prorectori, secretarul științific, directorul general administrativ, reprezentantul organizației studentești legal constituite la nivelul universității, membru al Senatului și reprezentantul sindicatului USAMV București. Președintele Senatului este și președinte al Biroului Senatului.

(3) Membrii Biroului Senatului universitar, cu excepția directorului general administrativ, sunt aleși pe funcții de Senatul universitar.

Art. 4. (1) Senatul își hotărăște structura internă, formată din Consilii și Comisii permanente, pe domenii de activitate, în funcție de necesități. Consiliile sunt prezidate de un membru al Biroului Senatului, iar Comisiile pot fi conduse de un președinte desemnat și dintre ceilalți membri ai Senatului.

(2) Toți senatorii sunt obligați să facă parte din cel puțin o comisie.

(3) Consiliile și Comisiile au rol consultativ și funcționează pe bază de regulamente proprii, aprobate de Senat.

(4) Senatul poate constitui Comisii speciale, pe o perioadă de timp limitată, pentru probleme care nu sunt de competența Consiliilor și Comisiilor permanente.

Atribuțiile și competențele Senatului universitar

Art. 5. (1) Senatul USAMV București are următoarele atribuții și competențe:

- aprobă Carta Universității, regulamentele de funcționare a universității, precum și orice modificări ale acestora; propunerile de modificare sau completare pot fi inițiate de Biroul Senatului sau de cel puțin o treime din membrii Senatului;
- aprobă Strategia de dezvoltare a Universității, planul operațional și planul de cercetare științifică, dezvoltare tehnologică și inovare și asigură implementarea acestora;
- confirmă organismele și funcțiile de conducere academică nou alese, cu excepția Rectorului, care se confirmă prin ordin al ministrului învățământului;
- constituie consiliile și comisiile Senatului, pe domenii de activitate și aprobă componența și regulamentele de funcționare ale acestora ;
- aprobă înființarea și desființarea de specializări, catedre, departamente de învățământ și cercetare, unități de cercetare-dezvoltare-inovare, de proiectare, de consultanță, de expertiză, de producție, de creație și de prestări servicii, cursuri sau școli postuniversitare, studii de master, doctorat și studii postuniversitare în domeniile și specializările științifice în care universitatea este acreditată;
- aprobă regulamentele de organizare și funcționare a unităților de învățământ, cercetare-dezvoltare, proiectare, consultanță, producție etc. nou- înființate;
- aprobă statele de funcții și bugetul anual al universității;
- analizează, prin comisiile permanente, sesizările sau reclamațiile care îi sunt adresate;
- aprobă cifrele de școlarizare, pe baza propunerilor facultăților;
- aprobă planurile de învățământ ale facultăților;
- propune înființarea de noi facultăți;
- aprobă Raportul cu privire la constituirea și execuția bugetului;
- aprobă comisiile pentru concursurile de ocupare a posturilor vacante de conferențiar și profesor universitar;
- aprobă comisiile pentru examenele de finalizare a studiilor universitare de licență și de masterat;
- validează rezultatele concursurilor de ocupare a posturilor de preparator, asistent, lector și șef de lucrări, avizate de către Consiliile facultăților;
- validează rezultatul concursului pentru ocuparea postului de director general administrativ;
- avizează rezultatele concursurilor de ocupare a posturilor de conferențiar și profesor;

- aprobă și înaintează la M.Ed.C.T., pentru confirmare, propunerile facultăților privind conducătorii de doctorat;
- anual, aprobă menținerea în activitate a unor profesori peste limita vârstei de pensionare, conform legii;
- aprobă acordurile de cooperare internațională;
- acordă titlurile de Doctor Honoris Causa și de membru de onoare al Senatului;
- aprobă acordarea titlurilor de Profesor asociat și Profesor consultant;
- aprobă participarea cu patrimoniul propriu la societăți comerciale;
- validează alegerea decanilor, a consiliilor facultăților și a șefilor de catedră;
- poate revoca din funcție orice persoană aleasă în structurile de conducere ale Universității, la propunerea organismului care a ales-o;
- poate delega Biroului Senatului unele dintre competențele ce-i sunt conferite de legislația în vigoare și Carta Universității.

(2) Biroul Senatului USAMV București are următoarele competențe:

- aplică hotărârile Senatului și asigură conducerea operativă a Universității;
- convoacă Senatul în ședințe ordinare și extraordinare și pregătește documentele necesare desfășurării ședințelor Senatului;
- informează comunitatea academică referitor la hotărârile Senatului și la propriile hotărâri;
- aprobă comisiile pentru concursul de admitere la ciclul de studii universitare de licență, de masterat și de doctorat;
- aprobă modificarea titlului tezelor de doctorat, precum și schimbarea conducătorului de doctorat în situațiile și în condițiile prevăzute de lege;
- aprobă comisiile pentru susținerea tezelor de doctorat;
- aplică sancțiunile legale în cazul abaterilor de la Regulamentul intern al Universității, Regulamentul privind activitatea profesională a studenților și celelalte acte normative aprobate de Senatul Universității.

(3) Senatorii au următoarele drepturi și obligații:

- să participe la ședințele Senatului;
- să-și exprime neîngrădit opiniile privind problemele supuse analizei Senatului;
- să participe prin vot la adoptarea hotărârilor;
- să participe la activitatea și la ședințele Consiliilor și Comisiilor în care au fost desemnați;
- să propună Senatului analiza unor probleme importante pentru universitate sau pentru structura Universității pe care o reprezintă;

- să solicite convocarea Senatului în ședințe extraordinare, în condițiile prezentului Regulament;
- să participe la dezbateri și să contribuie la soluționarea problemelor aflate pe ordinea de zi a Senatului;
- să cunoască legislația în vigoare din domeniul învățământului superior.

Desfășurarea lucrărilor Senatului universitar

Art. 6. (1) Senatul își desfășoară activitatea în plen, în ședințe ordinare și extraordinare, precum și în comisii.

(2) Programarea ședințelor ordinare ale Senatului se aprobă de către Senat la începutul fiecărui an universitar.

(3) Ședințele extraordinare ale Senatului sunt convocate din inițiativa președintelui Senatului, a Biroului Senatului sau a cel puțin 1/3 din numărul membrilor Senatului, cu cel puțin 24 ore înainte.

(4) Cvorumul pentru desfășurarea ședințelor Senatului și pentru adoptarea hotărârilor este de 2/3 din numărul membrilor Senatului.

(5) La ședințele Senatului universitar pot participa, ca invitați ai biroului acestuia, reprezentanți ai sindicatului, precum și orice altă persoană din Universitate sau din afara acesteia. De asemenea, sunt invitate persoanele interpellate în scris de membrii Senatului, dar care nu au calitatea de senator.

Art. 7. (1) Ședințele Senatului sunt convocate în scris, cu cel puțin 5 zile înainte, precizându-se ordinea de zi.

(2) Ședințele Senatului sunt conduse de președintele Senatului sau de înlocuitorul acestuia.

(3) Înainte de începerea dezbaterilor, președintele de ședință anunță dacă este întrunit cvorumul și supune spre aprobare plenului Senatului ordinea de zi și programul de activitate.

(4) Biroul Senatului asigură consultarea de către senatori a materialelor supuse Senatului spre analiză și aprobare, cu minimum 2 zile înainte de ședință.

Art. 8. În cadrul luărilor de cuvânt, vorbitorii au obligația să se refere strict la subiectul aflat în discuție și să respecte eventuala hotărâre a plenului Senatului privind limitarea duratei dezbaterilor și a luărilor de cuvânt; nu se admite dialogul între persoana înscrisă la cuvânt și ceilalți senatori; un senator își poate exprima o singură dată părerea cu privire la o anumită problemă pusă în discuție.

Art. 9. (1) Senatul adoptă hotărâri privitoare la aprobarea documentelor, a măsurilor și acțiunilor întreprinse pentru organizarea și funcționarea Universității, potrivit competențelor menționate la art. 5 (1) din prezentul Regulament.

(2) Hotărârile Senatului se adoptă cu votul majorității membrilor prezenți, dacă numărul lor reprezintă cel puțin 2/3 din numărul total al membrilor Senatului.

În mod excepțional, cu votul a cel puțin 2/3 din numărul total al membrilor Senatului universitar se adoptă hotărârea de invalidare a suspendării din funcție a rectorului de către Ministrul Învățământului, în condițiile prevăzute de art. 74 alin. (2) și (3) din Statutul personalului didactic.

Art. 10. (1) Membrii Senatului au drept de vot deliberativ egal.

(2) La votul pentru ocuparea sau eliberarea posturilor didactice participă numai membrii Senatului din rândul cadrelor didactice.

(3) Votul poate fi deschis (prin ridicare de mâini sau prin apel nominal) sau secret (pe buletine de vot).

(4) Senatul poate să hotărască recurgerea la vot secret și în alte situații decât cele prevăzute explicit de lege.

(5) Hotărârile adoptate prin vot într-o ședință a Senatului nu pot fi modificate în aceeași ședință.

Art. 11.(1) Biroul Senatului se întrunește în ședințe de lucru, de regulă săptămânal și ori de câte ori este necesar.

(2) La lucrările Biroului Senatului pot participa, ca invitați, decanii facultăților, directorul economic, directorul direcției Resurse umane, directorul direcției Secretariat, reprezentanți ai sindicatului și ai asociațiilor studențești sau alte persoane din Universitate sau din afara acesteia.

(3) Biroul Senatului adoptă hotărâri în sfera competențelor stabilite prin Carta Universității, precizate la art. 5 (2) din prezentul Regulament.

(4) Hotărârile Biroului Senatului se adoptă cu votul majorității membrilor biroului.

Art. 12. (1) Lucrările ședințelor de Senat și ale Biroului Senatului se consemnează în registrele de procese-verbale ale Senatului universitar.

(2) Accesul la procesele-verbale ale Senatului este permis oricărui membru al Senatului, în prezența secretarului general al universității. Copierea proceselor-verbale prin orice mijloace este interzisă. La cerere se pot elibera extrase din procesele-verbale cu Hotărârile Senatului sau Biroului de Senat.

Art. 13. (1) Hotărârile Senatului și ale Biroului de Senat sunt obligatorii pentru toate structurile de conducere și pentru membrii comunității universitare.

(2) Toate documentele elaborate și aprobate de Senat sunt semnate de Președintele Senatului și înregistrate.

Dispoziții finale

Art. 14.(1) Calitatea de membru al Senatului se pierde prin: demisie; părăsirea Universității prin absolvire (studentii), transfer, pensionare sau desfacerea contractului de muncă; retragerea susținerii senatorului, ca urmare a hotărârii Consiliului facultății care l-a desemnat; absența nemotivată la mai mult de trei ședințe în cursul unui an.

(2) În situația eliberării unui loc în funcțiile de conducere ale Senatului, precum și a descompletării Senatului cu mai mult de 1/3 din numărul membrilor, se procedează la alegeri parțiale, după metodologia prevăzută în Regulamentul de alegeri.

Art. 15. Hotărârile Senatului pot fi aduse la cunoștința mass-media de către Președintele Senatului sau de către alte persoane împuternicite de acesta.

Art. 16. Prezentul Regulament se poate modifica la propunerea Biroului Senatului sau a 2/3 dintre membrii Senatului, prin procedura folosită la adoptarea acestuia.

Art. 17. Prezentul Regulament intră în vigoare la data adoptării.

Aprobat în ședința Senatului USAMV București din data de 09.12.2008

RECTOR,

Prof. univ. dr. Ștefan DIACONESCU